



Reglement SOG examinering

Koninklijke PBNA B.V.

Postbus 68

3330 AB Zwijndrecht

Versie: 2023-01

Status: Definitief

Geldig vanaf: 01-01-2023

Inhoud

1. Doelstelling en status	3
2. Geheimhouding en onafhankelijkheid.....	3
3. eX-plain3	
4. Vaststelling examen	3
5. Voorbereiding examenafname	4
6. Surveillance bij theorie-examenafname	4
7. Uitvoering examen.....	5
8. Praktijkexamens SOG	8
9. Fraude	9
10. Afronding examen	9
11. Voorleesexamens	9
12. Inhoudelijke klachten en bezwaren	9
13. Diplomaverstrekking.....	10
14. Dossier gediplomeerden.....	10
15. Archivering examenevenement	11
16. Toezicht11	
16.1 Toezicht SOG.....	11
16.2 Bezoek Waarborgcommissie (WBC) aan praktijkexamen SOG	11
17. Inzage 12	
18. Wijzigingen.....	12
Bijlage 1.Adressen	13
Bijlage 3. Samenvatting procedure theorie SOG-examens.....	16
Bijlage 4. Ernstige foutenlijst.....	17
Bijlage 5. Situaties waarbij de toezichthouder het SOG praktijkexamen mag onderbreken.....	19
Bijlage 6. Begrippenlijst	21
Bijlage 7. Inpakinstructie.....	23
Bijlage 8. Goedgekeurde CBT opstellingen	24
Bijlage 9. Eisen aan examinatoren.....	29
Bijlage 10.Werkwijze bij CBT examen (SOG)	30

1. Doelstelling en status

Dit reglement heeft als doel de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van personeelsleden van Koninklijke PBNA vast te leggen en van de door PBNA benoemde bevoegde personen zoals examinatoren, beoordelaars en interne auditors. Een en ander met betrekking tot de voorbereiding, organisatie, uitvoering en afname van de SOG-examens. In dit reglement wordt gesproken over CBT examens waar examens bedoeld worden die achter een PC of een tablet afgenomen worden. Daar waar in dit reglement gesproken wordt over “de coördinator” wordt bedoeld de coördinator SOG-examens.

2. Geheimhouding en onafhankelijkheid

Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, is verplicht tot geheimhouding daarvan. Dit is niet van toepassing als een betrokkene tot bekendmaking wordt verplicht door een wettelijk voorschrift of bekendmaking voortvloeit uit zijn taak.

PBNA draagt er zorg voor dat:

- Kandidaten geen toegang of inzicht in een SOG-examen kunnen hebben voor of na het examenevenement.
- Uitsluitend bevoegde personen toegang tot of inzicht in een SOG-examen kunnen hebben. Bevoegde personen (niet zijnde de examiner) die het examen bezoeken, vullen hun gegevens in op het proces-verbaal.
- Bevoegde personen (personeel van het examenbureau en door PBNA aangestelde examinatoren, medewerkers van de SOG examenbank, eX-plain en auditors) de geheimhouding van de SOG-examens en de onafhankelijkheid, zoals omschreven in de begripsbepaling voor bevoegde personen respecteren, en laat daartoe een verklaring van geheimhouding/ verklaring omtrent onthouding van gebruik en misbruik tekenen.

PBNA verzorgt géén SOG-opleidingen en opereert onafhankelijk van enige opleidende organisatie die dat wel doet. De geheimhouding en onafhankelijkheid van enig SOG examencentrum zijn vastgelegd in een overeenkomst. PBNA blijft aansprakelijk voor de schending van de onafhankelijkheid en de schending van de geheimhouding in welke vorm dan ook.

Conform de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), heeft PBNA de registratie van gegevens van kandidaten aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

3. eX-plain

Het bevoegd gezag van eX-plain stelt de rechten en plichten van de kandidaat vast en bepaalt de wijze waarop een examencentrum het examen mag aanbieden en afnemen.

De examenfunctionarissen onthouden zich van alles wat kan leiden tot voortijdige kennisname en publicatie van de examenopgaven. Zij houden strikte geheimhouding in acht. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist het bevoegd gezag van eX-plain.

4. Vaststelling examen

De examens worden door de Examencommissie of de Waarborgcommissie vastgesteld

5. Voorbereiding examenafname

- De kandidaat wordt voor het examen opgeroepen door de opdrachtgever of door PBNA.
- VIPER genereert een dag voor het examen de deelnemerslijst van de kandidaten die aan het examenevenement deelnemen en verstuurt deze samen met de inlogformulieren en het proces verbaal naar de examinerator en de opdrachtgever.
- De presentielijst wordt in VIPER gearchiveerd bij het dossier van het examenevenement.
- De medewerker examens koppelt een examinerator aan het examenevenement.
- De examinerator brengt voor de theorie-examenafname de kandidaten door middel van het document: "Samenvatting procedure theorie SOG-examens" (een uittreksel uit dit reglement, zie bijlage 3) schriftelijk van hun rechten en plichten op de hoogte. De belangrijkste punten worden ook mondeling aan de hand van het introductieverhaal toegelicht.

6. Surveillance bij theorie-examenafname

Het aantal examineratoren dat toezicht houdt op het verloop van de examenafname is gebaseerd op het aantal examenkandidaten per examenzaal. Het aantal examineratoren in relatie tot het aantal kandidaten is als volgt:

AANTAL KANDIDATEN	AANTAL EXAMINATOREN
1 t/m 20	1 Examinerator
Bij elke volgende 20	1 Examinerator extra

Te allen tijde blijft minimaal één examinerator in de examenzaal aanwezig tijdens het examen.

Uitsluitend examineratoren die (na ondertekening van een verklaring van geheimhouding/ verklaring omtrent onthouding van gebruik en misbruik) door PBNA via VRA2 aan het examenevenement zijn gekoppeld, kunnen het examen namens PBNA afnemen. De naam van de examinerator(en) moet altijd ingevuld zijn in VRA2

Elke examinerator heeft tijdens de afname van examens het volgende bij zich:

- Een kopie van zijn of haar verklaring van geheimhouding/ verklaring omtrent onthouding van gebruik en misbruik
- Een exemplaar van dit reglement
- Een geldig legitimatiebewijs van zichzelf
- Aanstellingsbrief en certificaat van betreffende schema
- Bezwarenformulieren

Eisen aan examineratoren staan beschreven in bijlage 9

7. Uitvoering examen

De examiner is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken bij een SOG theorie examen en zorgt ervoor tijdig aanwezig te zijn op de examenlocatie. Lukt dit door onvoorziene omstandigheden niet, dan neemt de examiner direct contact op met de coördinator, het noodnummer en/of de examenlocatie. De examiner start het examenevenement nooit eerder dan op het aangegeven tijdstip (ook niet als alle kandidaten al aanwezig zijn er daarom vragen). Het aanvangstijdstip of de eventuele gewijzigde aanvangstijd en de reden voor deze afwijking vermeldt de examiner op het proces verbaal.

Het geplande aanvangstijdstip van een examenevenement mag met maximaal de totale examenduur worden uitgesteld. (reden vermelden op proces-verbaal) Indien het examenevenement met meer dan de maximale tijd vertraagd is, vervalt het examenevenement en vraagt de coördinator een nieuw examenevenement aan. Voor aanvang van het theorie-examen controleert de examiner of de examenzaal aan de eisen voldoet:

Zie bijlage 8 "Goedgekeurde CBT opstellingen.

De examiner is ervoor verantwoordelijk dat aan bovenstaande inrichtingseisen wordt voldaan. Bij twijfel neemt hij/zij altijd eerst contact op met één van de in reglement vermelde medewerkers van PBNA

Wanneer een kandidaat géén geldig identiteitsbewijs (zie bijlage 6) kan tonen, moet deze kandidaat van deelname worden uitgesloten door de examiner. Deze noteert dit op het proces verbaal. De kandidaat mag worden toegelaten tot het examen als hij/zij alsnog de beschikking heeft over een geldig ID-bewijs.

De examiner ziet erop toe dat uitsluitend kandidaten, bevoegde personen van het Examen centrum VCA en/of door de Stichting Examenkamer gemachtigde personen toegang hebben tot de examenzaal. De examiner controleert direct na het inloggen van de kandidaat de naam en/of kandidaat code op het scherm met de gegevens op het geldige identiteitsdocument en op het inlogformulier.

Op de examentafel van de kandidaat mag tijdens het theorie-examen uitsluitend aanwezig zijn:

	CBT
Geldig legitimatiebewijs	V
Samenvatting procedure theorie SOG-examens	V
Tafelnummer	V
Formulier met inloggegevens en persoonsgegevens	V
Pen	V
Eventueel een bezwarenformulier	V

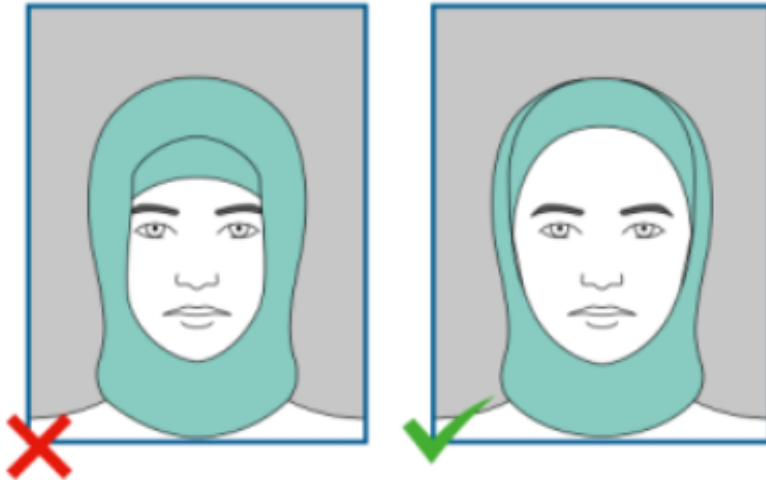
De presentielijst is tijdens het examenevenement aanwezig ter inzage voor de Stichting Examenkamer. Indien een kandidaat niet op deze lijst staat dient de examiner contact op te nemen met PBNA

De examiner controleert de identiteit en de persoonsgegevens van de kandidaat (achternaam, voorletters, geboortedatum, pasfoto en geldigheid) aan de hand van het originele en geldige legitimatiebewijs voor binnenkomst in de zaal. Op de kandidatenlijst wordt de aanwezigheid van de betreffende kandidaat afgevinkt. Eventuele wijzigingen of aanvullingen in de persoonsgegevens vermeldt de examiner op de kandidatenlijst. Hij/zij wijst iedere kandidaat een plaats toe in de examenzaal.

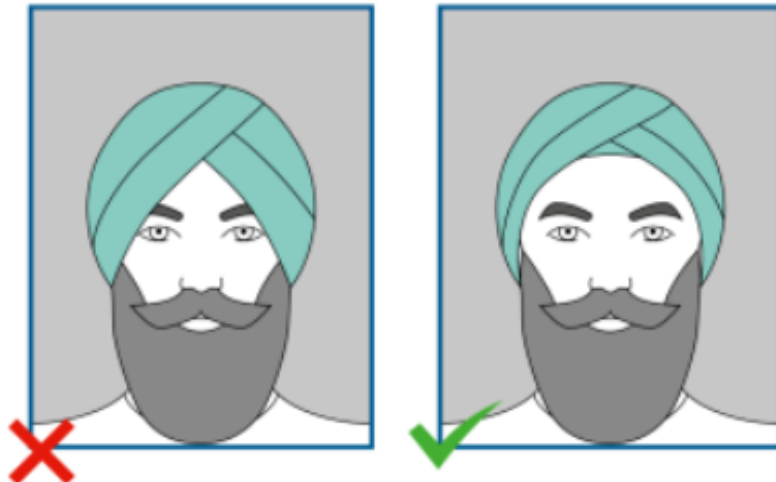
De examiner is verantwoordelijk voor een juiste identiteitscontrole. Indien een kandidaat om godsdienstige of levensbeschouwelijke redenen een hoofddeksel draagt is dit toegestaan, mits dit binnen wettelijke kaders wordt toegepast (zie afbeelding).

Uitzondering: godsdienst

Is het om godsdienstige of levensbeschouwelijke redenen niet toegestaan om uw hoofd onbedekt te laten? Dan mag u uw hoofd bedekken. De hoofdbedekking moet egaal en eenkleurig zijn en contrasterend zijn met de achtergrond.



Van links naar rechts: 1. gezicht niet volledig zichtbaar; 2. goede pasfoto.



Van links naar rechts: 1. gezicht niet volledig zichtbaar; 2. goede pasfoto.

De examinator heet de kandidaten welkom en vertelt hen de regels tijdens het examen en verwijst naar de samenvatting procedure die op iedere tafel ligt. De examinator wijst ook de eventueel anderstalige kandidaten erop het document te lezen.

De examiner **vertelt** de kandidaten het volgende:

BIJ BINNENKOMST:

- Geen geldig legitimatiebewijs, geen examen
- Communicatieapparatuur (telefoon, smartwatches etc.) en/of geluid- en/of beeldopnameapparatuur uitschakelen en buiten het lokaal opbergen, of inleveren bij examiner, examen wordt anders ongeldig verklaart
- Legitimatie op tafel laten liggen tijdens het hele examen
- Jassen en tassen niet in het lokaal, of vooraan bij examiner

INTRODUCTIEVERHAAL

- Op tafel alleen legitimatie, inlogformulier, pen en het reglement (lees dit reglement goed door)
- Tijdens het examen niet praten of op iemand anders scherm kijken
- Bij verstoring van het examen of fraude volgt uitsluiting van het examen
- Geen hoofddekseis, petjes, oortjes. Voor hoofddekseis mag een uitzondering worden gemaakt indien het om godsdienstige of levensbeschouwelijke redenen niet is toegestaan om het hoofd onbedekt te laten..
- Zaal tussentijds niet verlaten, daarna niet meer mogen terugkeren in de zaal.
- Geen examenvragen overschrijven op papier.
- Bij klachten of bezwaren formulier invullen
- Tijdsduur van de examens
- Uitleggen dat formulieren 1 voor 1 worden uitgereikt.
- Examentijd start pas als je zelf bent ingelogd
- Controleer schermnaam en eigen naam van de kandidaat.
- Niet zelf afsluiten, maar examiner waarschuwen bij laatste vraag van het examen
- Gegevens invullen onderop inlogformulier
- Na ontvangst digitaal diploma gegevens controleren op diploma en in CDR. Fouten binnen twee weken doorgeven aan PBNA.

Een kandidaat die op onrechtmatige wijze deelneemt aan het examen of frauduleuze handelingen verricht voorafgaand aan, tijdens of na afloop van het examen wordt door de examiner uitgesloten van (verdere) deelname. De kandidaat wordt geacht niet aan het examen te hebben deelgenomen (het examengeld is wel verschuldigd). Het examenwerk zal niet worden beoordeeld en er zal geen uitslag worden vermeld. Hiervan maakt de examiner melding op het proces verbaal.

Het examen start niet eerder dan het in VRA aangemelde moment en nadat van alle kandidaten de identiteit is vastgesteld en de kandidaten op hun rechten en plichten gewezen zijn.

De examiner ziet erop toe dat de kandidaat met de juiste gegevens is ingelogd door de naam op het scherm te controleren aan de hand van de presentielijst.

Vragen, onduidelijkheden of afwijkingen.

Buiten kantoortijden werken we met één noodnummer, namelijk: 06-156 36 828

Dit telefoonnummer is **alleen bedoeld voor VCA en SOG-examinatoren** en alleen voor situaties :

- waarbij het examen van één of meer kandidaten wordt verstoord;
- waarbij u niet op de locatie terecht kunt of te laat komt;
- waarbij één of meer kandidaten niet kunnen inloggen;
- waarbij één of meer kandidaten niet op de lijst staan en waarvoor u geen lastminute aanmelding heeft ontvangen;
- die niet kunnen wachten tot de volgende werkdag.

Het **noodnummer** is **alleen telefonisch bereikbaar**:

van maandag tot en met donderdag tussen 17.00 en 20.30 uur;
op zaterdag van 09.00 tot 17.00 uur.

Stuur geen sms-berichten of appjes. Deze worden niet ontvangen omdat dit een doorgeschakeld nummer is.

Tijdens kantoortijden:

In het geval van vragen, onduidelijkheden, afwijkingen of als er overleg nodig is, neemt de examenleider contact op met een van de medewerkers van PBNA op het centrale nummer 078-62 53 889

8. Praktijkexamens SOG

De praktische vaardigheden worden geëxamineerd met behulp van een genormeerde praktijkopstelling en genormeerde praktijkoefeningen, gespecificeerd in de Uitvoeringsvoorschriften Examinering (UVE) van de betreffende kwalificatie. Hierbij wordt geëxamineerd in hoeverre de kandidaat in staat is op een juiste en veilige wijze de handelingen te verrichten die beschreven zijn in de toets termen uitgegeven door SSVV. Het examen moet gedaan worden op een vooraf, door een SOG-examinator goedgekeurde praktijkopstelling. Deze goedkeuring wordt gegeven op basis van de beschrijving van een goedgekeurde praktijkopstelling in het UVE voor de desbetreffende kwalificatie. Ook de uit te voeren oefeningen zijn voor elke kwalificatie in aparte documenten in de UVE beschreven.

De examinerator is verantwoordelijk voor de veiligheid van de kandidaat en andere aanwezigen in de examenomgeving en zorgt ervoor dat:

- alle gebruikte hulpmiddelen aan de gestelde veiligheidseisen voldoen en gekeurd zijn.
- de kandidaten de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken
- de overige veiligheidsvoorschriften in acht genomen worden
- de examenafname direct gestopt wordt als de kandidaat onveilige handelingen uitvoert (die een gevaar opleveren voor de kandidaat of de nabije omgeving).

Leden van de waarborgcommissie, PBNA bevoegden en de onafhankelijke toezichthouder hebben het recht om tijdens de examens aanwezig te zijn om hun controlerende taak uit te voeren. Het SOG theorie-examen mag met de maximaal vastgestelde examentijd uitgesteld worden. (reden vermelden op het proces-verbaal) Het SOG praktijkexamen start niet later dan 1 uur na het aangegeven tijdstip. Indien het examenevenement met meer dan de maximale tijd vertraagt is, vervalt het examenevenement.

9. Fraude

PBNA voert een actief beleid ter voorkoming en signalering van fraude in samenhang met de VCA/SOG examens door:

- Signalering van fraude
- Opsporing van fraude
- Bestrijding van fraude
- Inbedding van het fraudebeleid in de organisatie

Koninklijke PBNA ziet het als haar verantwoordelijkheid om fraudebeleid vorm te geven, te bewaken en waar nodig te verbeteren. PBNA stelt hoge kwaliteitseisen en daarbij hoort een streng fraudebeleid.

Het vermoeden of constatering van fraude wordt gemeld bij de fraudecoördinator van PBNA en als zodanig vertrouwelijk behandeld.

Onder fraude wordt verstaan: *“het handelen of nalaten van een kandidaat waardoor het vormen van een juist oordeel omtrent kennis, inzicht en vaardigheden van deze of een andere kandidaat geheel of gedeeltelijk onmogelijk is”*.

10. Afronding examen

De examinerator beëindigt de mogelijkheid tot het afleggen van de examenafname als de voorgeschreven duur verstreken is en sluit het CBT examen af voordat hij/zij de examenzaal verlaat. De examinerator verwerkt alle correcties van de persoonsgegevens op de presentielijst.

De examinerator deelt de voorlopige uitslag van een SOG-praktijkexamen mee, maar doet geen uitspraak over diploma's of deelname aan een herexamen.

Wanneer het examen uit meer dan één zitting bestaat dient de examinerator alle documenten per zitting duidelijk gescheiden te houden.

Bij een SOG-examen worden de documenten van het theorie- en praktijkexamen gescheiden gehouden. De maximale duur van de theorie-examens SOG is verschillend en staat aangegeven in de betreffende toets matrijs.

De examinerator vult het proces verbaal in vermeldt alle bijzonderheden. In geval van klachten verstrekt de examinerator het bezwarenformulier en voegt dit, nadat het is ingevuld, toe aan de documenten.

11. Voorleesexamens

Het voorleesexamen is mogelijk voor het examen SOG theorie examens. Deze worden uitsluitend uitgevoerd in CBT. Voorleesexamens bevatten geluidsbestanden en daarvoor wordt een koptelefoon gebruikt.

12. Inhoudelijke klachten en bezwaren

Indien de kandidaat het niet eens is met de inhoud van het examen kan de kandidaat dit voorafgaand aan het afsluiten van het examen bij de examenleider melden. Wanneer er bezwaar wordt gemaakt bij een SOG-examen geeft het examencentrum het bezwaar binnen 6 weken via <https://vcaexamenbank.topdesk.net> door aan eX-plain. VCA Examenbank legt het bezwaar voor aan de betreffende CEV. Bij een bezwaar op een item in een CBT-examen moet bij het indienen

van het bezwaar bij **VRA2** kandidaat-nummer en vraagnummer doorgegeven worden. Alleen gezakte kandidaten krijgen terugkoppeling.

Een klacht over de dienstverlening door eX-plain kan ingediend worden via <https://vcaexamenbank.topdesk.net> eX-plain reageert binnen 14 werkdagen op een melding. Klachten die betrekking hebben op de dienstverlening van het examencentrum worden door het examencentrum volgens de klachtenprocedure afgehandeld. Indien het onderwerp van de klacht schade kan toebrengen of heeft toegebracht aan het stelsel, dient deze klacht direct via <https://vcaexamenbank.topdesk.net> gemeld te worden. SSVV wordt betrokken bij de klachtafhandeling.

13. Diplomaverstrekking

PBNA meldt dat de examenkandidaat verantwoordelijk is voor de juiste informatie op het diploma en verzoekt de kandidaat schriftelijk om alle gegevens op het diploma binnen 14 dagen te controleren. Tevens geeft PBNA aan hoe afwijkingen moeten worden gemeld. PBNA registreert de uitgifte van een SOG-diploma, de uitgiftedatum is gelijk aan de examendatum. Diploma's worden digitaal verstrekt. Op verzoek en tegen meerprijs kan een papieren diploma aangevraagd worden.

Als een kandidaat aantoonbaar heeft voldaan aan de SOG-exameneisen, worden de gegevens van de kandidaat geregistreerd in het Centraal Diploma Register. De kandidaat ontvangt van het examencentrum een digitaal diploma. De kandidaat draagt zelf zorg voor de controle van de opgenomen gegevens in het Centraal Diploma Register.

Bij een officiële naamswijziging van de gediplomeerde mag, na inlevering van een kopie van de schriftelijke goedkeuring afgegeven door de overheid, het verstrekte diploma vervangen worden voor een nieuw diploma. Het examencentrum geeft deze wijziging per e-mail door via Topdesk. Het examenbureau bewaart de aanvraag ten minste tot de eerst volgende audit.

Het is toegestaan een duplicaat van het diploma uit te geven aan de kandidaat, als dit duidelijk geadministreerd wordt.

Een verzoek tot aanpassing van de CDR registratie is mogelijk indien deze, na beoordeling van het examenbureau waar de kandidaat het examen heeft afgelegd wordt ingediend via Topdesk

14. Dossier gediplomeerden

PBNA houdt een elektronisch dossier van gediplomeerde kandidaten bij. De wettelijke richtlijnen met betrekking tot de persoonsregistratie zijn op dit dossier van toepassing. Het elektronisch dossier bestaat in ieder geval uit:

- Achternaam gediplomeerde
- Voorletters
- Tussenvoegsel
- Geboortedatum van gediplomeerde
- SOG-kwalificatie
- Diplomanummer
- Examendatum

PBNA zorgt ervoor dat het dossier toegankelijk is voor de Stichting Examenkamer en eX-plain. Het elektronisch dossier van gediplomeerde kandidaten wordt door PBNA aan eX-plain ter beschikking gesteld indien deze hierom verzoekt.

PBNA verklaart het examen binnen 7 werkdagen akkoord. Vervolgens zet VCA Infra de gegevens door naar het Centraal Diploma Register.

Een kandidaat die een diploma of certificaat heeft behaald staat geregistreerd in het diplomaregister. Dit register kan worden gebruikt voor verificatiedoeleinden. De bovenstaande kandidaat-gegevens worden geregistreerd.

15. Archivering examenevenement

Het examenwerk is eigendom van het examencentrum en wordt gedurende 1 jaar, gerekend vanaf de examendatum, bewaard. Indien er een bezwaarschrift is ingediend zal de bewaartermijn van het examenwerk waarop het bezwaar zich richt worden verlengd zolang als nodig is.

16. Toezicht

eX-plain en/of de Stichting Examenkamer voert in het kader van het algemeen toezicht tussentijdse audits en 3 jaarlijks de erkenningsaudits uit. eX-plain beoordeelt onder meer op grond van eigen waarnemingen en op die van de Stichting Examenkamer of PBNA nog in aanmerking komt voor erkenning.

16.1 Toezicht SOG

PBNA verleent leden van de waarborgcommissie en de Stichting Examenkamer toegang tot haar kantoor en de aangemelde examenlocaties, daarbij inzage verlenend in alle dossiers die ten grondslag liggen aan de erkenning.

De Stichting Examenkamer stelt tijdens het operationeel toezicht vast of PBNA werkt volgens de regeling genoemd in de uitvoeringsvoorschriften examinering, het handboek examinering VCA en SOG-P en andere relevante documenten. De Stichting Examenkamer kan aangekondigd en onaangekondigd het operationeel toezicht uitoefenen. De Stichting Examenkamer rapporteert over haar bevindingen aan SSVV, SSVV rapporteert aan PBNA. De coördinator archiveert deze rapportages.

PBNA voert zelf interne audits uit met een frequentie van minimaal éénmaal per 2 jaar per SOG-examinator. Hierbij wordt gewerkt met een intern auditformulier SOG. Indien de situatie dit toelaat bespreekt de interne auditor na afloop zijn bevindingen met de examiner. De SOG-examinator ontvangt in ieder geval na de interne audit een kopie van de controlelijst. Indien de interne audit daar aanleiding toe geeft zal PBNA contact opnemen met de examiner.

16.2 Bezoek Waarborgcommissie (WBC) aan praktijkexamen SOG

- Leden van de WBC kunnen onaangekondigd een praktijkexamen SOG bezoeken.
- Het WBC-lid maakt een verslag van het bezoek en SSVV stuurt dit verslag door naar het examencentrum.
- Indien uit het verslag blijkt dat niet voldaan is aan de exameneisen, kan SSVV de examenresultaten ongeldig verklaren en de bevindingen opnemen in het categoriseringssysteem.

17. Inzage

De kandidaat kan inzage krijgen in het beoordeelde examenwerk waarvoor hij een onvoldoende resultaat heeft behaald. Hij richt hiertoe binnen 6 weken nadat de uitslag is meegedeeld een schriftelijk verzoek tot inzage aan PBNA.

Het examencentrum geeft het verzoek tot inzage via [Topdesk](#) door. De mail bevat ook de volgende gegevens:

- Datum waarop kandidaat om inzage heeft verzocht
- Datum examen
- Evenementcode
- Voor- en achternaam kandidaat
- Kandidaatcode VRA2
 - Inzage vindt plaats op het kantoor van eX:plain.
 - Datum en tijdstip voor de exameninzage worden bepaald door eX:plain.
 - De kandidaat dient zich voorafgaand aan de inzage te identificeren.
 - Tijdens de inzage kan de kandidaat eventueel een inhoudelijk bezwaar indienen.

18. Wijzigingen

PBNA draagt er zorg voor dat de VCA/SOG-examinering en –diplomering wordt uitgevoerd conform de actuele regelgeving. Dat wil zeggen; de meest recente versie van het Uitvoeringsbesluit eventueel aangevuld met wijzigingen die via de VCA/SOG-nieuwsbrief worden gecommuniceerd.

Bijlage 1. Adressen

eX-plain

Postbus 1230

3800 BE Amersfoort

<https://vcaexamenbank.topdesk.net>

VCA Examenbank

p/a eX-plain

Postbus 1230

3800 BE Amersfoort

<https://vcaexamenbank.topdesk.net>

SSVV

Postbus 443

2260 AK Leidschendam

info@ssov.nl

www.vca.nl

Stichting Examenkamer

Postbus3439

7324 AM Apeldoorn

secretariaat@examenkamer.nl

www.examenkamer.nl

Website VCA

www.vca.nl

PBNA

Postbus 68

3330 AB Zwijndrecht

www.pbna.com

tel: 078-62 53 889

BEZWAREN FORMULIER



Een INGEVULD bezwarenformulier moet binnen 24 uur in het bezit zijn van het examencentrum. u wordt zo spoedig mogelijk op de hoogte GEBRACHT VAN DE UITSpraak VAN DE EXAMENCOMMISSIE/WAARBORGCOMMISSIE

Naam examencentrum	.....
Evenementcode	.....
Examendatum	.....
Examenlocatie	.....
Aanvangstijdtijd	 uur
Betreft:	
☐ Werken met een Heftruck ☐ Werken met een Hoogwerker ☐ Verplaatsen van lasten ☐ Buitenwacht ☐ Gasmeter (EX OX TOX / EX OX) ☐ Twin ferrule fittingen ☐ Lage druk flenzen ☐ Verreiker ☐ Werken met adembescherming (onafhankelijk)	
Naam indiener bezwaar	.....
Voorletters	M/V.....
Adres	.....
Postcode / woonplaats	.....
Tel.	.....
e-mailadres	.....
Vraag nr.:	.....
Bezwaar :	.....
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

Bijlage 3. Samenvatting procedure theorie SOG-examens

- U mag slechts dan deelnemen aan het examen als u zich met een geldig legitimatiebewijs kunt legitimeren
- Dit examen wordt middels een CBT-examen (Computer Based Testing) afgenomen op een PC of tablet.
- U dient te controleren of u het juiste inlogformulier (CBT) heeft ontvangen. Controleer uw gegevens en vul aan of verbeter waar nodig.
- Het CBT-examen wordt na de genoemde examenduur afgesloten.
- Het is verboden in de examenzaal tijdens het examen met elkaar te praten, elkaars werk te bekijken of van elkaar iets te lenen.
- Roken en het dragen van petjes ec. is in de zaal verboden.
- Jassen, tassen en mobiele telefoons mogen niet worden meegenomen in de examenzaal. Dit geldt ook voor andere communicatie apparatuur, zoals PDA's, semafoons of smartphones.
- U mag de examenzaal tijdens uw examen niet verlaten (toiletbezoek o.i.d.).
- U dient de instructies die voorafgaand aan het examen worden gegeven door de examinerator op te volgen.
- Wanneer u frauduleuze handelingen verricht voor, tijdens of na het examen die het examen betreffen, kunt u worden uitgesloten van verdere deelname of u wordt geacht niet aan het examen te hebben deelgenomen. Het examenwerk zal niet worden beoordeeld en er zal geen uitslag worden vermeld.
- Indien u bezwaar wilt maken of een klacht heeft, dient u dit direct aan de examinerator te melden. Hij of zij zal u een bezwaarformulier verstrekken en dit versturen naar PBNA.
- Kandidaten die te laat komen: De verloren gegane tijd wordt , ondanks de op het scherm vermelde tijd, niet gecompenseerd. De examinerator laat de kandidaat op het moment van binnenkomst weten hoeveel tijd hij/zij nog heeft

Bijlage 4. Ernstige foutenlijst

Omschrijving			Categorie		
			A	B	C
THEORIEEXAMEN – Voor start examen					
Er is geen toezicht mogelijk door bijv. verkeerd adres in VRA2, geen toegang tot locatie.		SOG		X	
Er vindt geen of geen correcte identiteitscontrole plaats.		SOG	X		
Kandidaat draagt hoofddekseel (tenzij op foto identiteitsbewijs eenzelfde hoofddekseel wordt gedragen, of indien het om godsdienstige of levensbeschouwelijke redenen niet is toegestaan om het hoofd onbedekt te laten).		SOG			X
Kandidaat zonder identiteitsbewijs mag deelnemen aan het examen.		SOG	X		
Kandidaten worden niet of onvoldoende op de rechten en plichten gewezen, kandidaten worden niet in de taal van het examen op de rechten en plichten gewezen		SOG		X	
Examen start voor de in VRA2 aangevraagde starttijd.		SOG		X	
Examen start meer dan een uur later dan de starttijd aangevraagd in VRA2.		SOG		X	
Het examencentrum annuleert meer dan 10% van de aangevraagde examens voor de uiterste annuleringstermijn		SOG		X	
THEORIEEXAMEN – Tijdens examen					
Er is een onbevoegd persoon aanwezig tijdens het examen		SOG	X		
Er neemt een kandidaat deel aan het examen die niet vooraf is aangemeld in VRA2.		SOG			X
Examenleider/examinator laat de kandidaten bewust communicatieapparatuur bij zich houden (ongeacht wel of niet uitgeschakeld).		SOG	X		
Examen wordt voorgelezen.		SOG	X		
Kandidaten mogen zelf een zitplaats uitzoeken.		SOG		X	
Meerdere kandidaten zijn bewust met dezelfde gegevens ingelogd.		SOG	X		
Examenleider/examinator geeft toelichting op examenvragen.		SOG		X	
Examenleider/examinator houdt geen 100% toezicht, maar is ook met administratieve werkzaamheden bezig.		SOG		X	
Er is lesmateriaal aanwezig op tafel kandidaat of zichtbaar in de examenruimte.		SOG		X	
Er ligt niet-toegestaan materiaal op de tafel van de kandidaat.		SOG			X
Er zijn onvoldoende surveillanten aanwezig.		SOG		X	
De voorgeschreven examenduur wordt overschreden.		SOG		X	
Er worden foto's gemaakt van de vragen.		SOG		X	

Omschrijving			Categorie		
PRAKTIJKEXAMEN			A	B	C
Zie Bijlage Situaties waarbij de toezichthouder het SOG- praktijkexamen mag onderbreken.		SOG	X		
Verplicht onderdeel van het examen is niet uitgevoerd, maar wel als goed uitgevoerd afgetekend op het beoordelingsformulier (of er is een vrijstelling voor gegeven).		SOG	X		
Examinator geeft aanwijzingen wanneer dit niet toegestaan is.		SOG	X		
Examen start voor de in VRA2 aangevraagde starttijd.		SOG		X	
Examen start meer dan een uur later dan de starttijd aangevraagd in VRA2.		SOG		X	
Het examen wordt verstoord door voertuigen/personen die niet aan het examen deelnemen.		SOG		X	
De examiner SOG voldoet niet aan de gestelde voorwaarden van art. 8.1 en art. 8.3		SOG	X		

Bijlage 5. Situaties waarbij de toezichthouder het SOG praktijkexamen mag onderbreken.

Alle kwalificaties

- Kandidaat voldoet niet aan de ingangseisen.
- LRMA wordt niet uitgevoerd.
- Voorgescreven PBM's worden niet gedragen door kandidaten en/of examinerator.
- Eén of meer opdrachten worden niet uitgegeven.
- De examinerator geeft aanwijzingen / helpt kandidaat bij het uitvoeren van zijn opdracht(en).
- Het voor het examen gebruikte materiaal, hulpmiddelen, machines, gereedschap, installatie en dergelijke zijn niet gekeurd volgens de regelgeving en niet voorzien van de verplichte markering (keuringssticker).
- Bij afwijkende opdrachten of constructies is er geen verklaring van goedkeuring door WBC aanwezig.
- Niet alle opdrachten kunnen uitgevoerd worden (vanwege beperking locatie of niet-aanwezige hulpmiddelen, materialen en machines).
- Er worden meer kandidaten tegelijk geëxamineerd dan toegelaten volgens het UVE.
- Er zijn "onbevoegden" aanwezig.
- De examinerator verlaat de examenlocatie.

Flensverbindingen (protocol)

- De examenopstelling komt niet overeen met de tekeningen van bijlage A1.
- Het gereedschap is niet- of niet compleet beschikbaar volgens bijlage A.
- Het pakkingenbord is niet- of niet compleet beschikbaar volgens bijlage A.
- Kandidaten die nog geëxamineerd worden, worden niet gescheiden gehouden van diegenen die reeds het examen hebben afgelegd en/of hebben zicht op de examinering.

Flensverbindingen protocol torque en tensioning

- Geen flensverbinding met minimaal 8 bouten $\geq 1 \frac{1}{8}$ ". En/of de flensopstelling is niet stabiel, veilig of goed bereikbaar geconstrueerd.
- Het gereedschap is niet- of niet compleet beschikbaar volgens bijlage A.
- Kandidaten die nog geëxamineerd worden, worden niet gescheiden gehouden van diegenen die reeds het examen hebben afgelegd en/of hebben zicht op de examinering.

Twin Ferrule

- Geen werkplek met bankschroef en gereedschap set per kandidaat beschikbaar (volgens bijlage A).
- De praktijkopstelling en hulpmiddelen zijn niet beschikbaar of voldoen niet aan de omschrijving en/of tekeningen in bijlage A.
- De examinerator kan geen frontaal toezicht houden op de werkplek.
- Het werkstuk wordt, na inlevering, niet in het bijzijn van de betreffende kandidaat gelabeld met zijn of haar gegevens.
- De examinerator kan geen bewijzen overleggen dat het werkstuk onder toezicht van de kandidaat is afgeperst en voldoet aan gewenste resultaat (een foto van het afgeperste werkstuk met daarop duidelijk de tube burst en de gegevens van de kandidaat).
- In alle gevallen moet de examinerator bewijs kunnen overleggen dat naast het praktijkbeoordelingsformulier het werkstuk onder toezicht van de kandidaat of exameninstelling is afgeperst en voldoet aan het gewenste resultaat. Met als bewijs hiervoor een foto van het afgeperste werkstuk met daarop duidelijk de tube burst en de gegevens van de kandidaat.

Verplaatsen van lasten met handhijsgereedschap

- De hulpmiddelen voldoen niet aan de omschrijving en tekeningen in bijlage A2.
- Kandidaten die nog geëxamineerd worden, worden niet gescheiden gehouden van kandidaten die het examen hebben afgelegd.
- Het dynamisch hijsmiddel wordt bediend door kandidaat of examinerator

Begeleiden van lasten met hydraulische kraan / Aanslaan en begeleiden van lasten

- De hydraulische kraan, kraanmachinist en hulpmiddelen voldoen niet aan de omschrijving en/of tekeningen in bijlage A1.
- Kandidaten die nog geëxamineerd worden, worden niet gescheiden gehouden van kandidaten die het examen hebben afgelegd.

Begeleiden van lasten en Verplaatsen van lasten gecombineerd

- De hydraulische kraan, kraanmachinist en hulpmiddelen voldoen niet aan de omschrijving en/of tekeningen in bijlage A3
- Kandidaten die nog geëxamineerd worden, worden niet gescheiden gehouden van kandidaten die het examen hebben afgelegd.

Hoogwerker

- Het examenparcours is niet uitgezet volgens de omschrijving in respectievelijk bijlage A2 en A3.
- De HW voldoet niet aan de omschrijving in respectievelijk bijlage A1, A2 en A3.
- De apparatuur/machine heeft geen bewijs van CE-keuring. En/of in geval van machine ouder dan 1 jaar geen geldig certificaat of keuringssticker van de jaarlijkse machine-inspectie.
- Voor categorie 1B en 3B. De constructie voldoet niet aan de omschrijving in respectievelijk bijlage A1 en A3.
- Voor categorie 1B en 3B. Er is geen constructie aanwezig voor de opdracht "het positioneren van de bovenarm in een constructie".

Gasmeter

- Er is geen positieve en getekende verklaring beschikbaar vóór aanvang van het CBT examen.

Vorkheftruck

- De hulpmiddelen voldoen niet aan de omschrijving en tekeningen in bijlage A.
- Het parcours is niet uitgezet volgens de tekening in bijlage A.

Onafhankelijke Adembescherming

- Het examenparcours voldoet niet aan de omschrijving in bijlage A.
- De hulpmiddelen voldoen niet aan de omschrijving in bijlage A
- De bij een oneven aantal kandidaten geeft de "collega" aanwijzingen aan de kandidaat.

Verreiker Heffen

- De verreiker voldoet niet aan de omschrijving in bijlage A.
- De apparatuur/machine heeft geen bewijs van CE-keuring. En/of in geval van machine ouder dan 1 jaar geen geldig certificaat of keuringssticker van de jaarlijkse machine-inspectie.
- De examenlocatie is niet ingericht volgens de tekening "plattegrond examenterrein" in bijlage A.
- Er zijn geen pallets ter beschikking.

Verreiker heffen en hoogwerken

- De verreiker voldoet niet aan de omschrijving in bijlage A.
- De apparatuur/machine heeft geen bewijs van CE-keuring. En/of in geval van machine ouder dan 1 jaar geen geldig certificaat of keuringssticker van de jaarlijkse machine-inspectie.
- De beide hulpstukken, vorkenbord en werkplatform, zijn niet beschikbaar.
- De examenlocatie is niet ingericht volgens de tekening "plattegrond examenterrein" in bijlage A.
- Er zijn geen pallets ter beschikking.

Bijlage 6. Begrippenlijst

Centrale Waarborgcommissie (WBC) SOG

Commissie die, samen met diverse vaktechnische waarborgcommissies, namens en in opdracht van de SSVV, handelend namens VNCI/VNPI, onder verantwoordelijkheid van het CCvD VCA verantwoordelijk is voor de kwaliteit van de SOG, de daaruit voortvloeiende toets termen, -matrijzen, theorie-examens, praktijkexamens en uitvoeringsvoorschriften.

Computer-based testing (CBT)

Een theorie-examen dat afgelegd wordt met gebruikmaking van een computer.

eX:plain

De organisatie die in opdracht van het SSVV uitvoering geeft aan de werkorganisatie VCA examenbank. Daarnaast zijn hier werkzaamheden belegd voor de instandhouding van de examenafname VCA/SOG.

Examencentrum

Privaatrechtelijke rechtspersoon die erkend is krachtens een overeenkomst met SSVV en die zorg draagt voor de examinering van de VCA- en of SOG-P examens en in dit stelsel als zodanig wordt aangeduid.

Examencommissie

De commissie die toeziet op de inhoud van de VCA/SOG examens.

Examenfunctionarissen

Examinatoren, die onder verantwoordelijkheid van PBNA examens afnemen en/of kandidaten beoordelen.

Examenruimte

Een omgeving die gedurende de examinering en al hetgeen daarmee samenhangt onder volledige verantwoordelijkheid van het examencentrum valt en waarin de examens worden afgenomen.

Examinator

De functionaris van het Examencentrum SOG die door de directie van het erkende examencentrum expliciet is aangeduid als de verantwoordelijke persoon voor de goede gang van zaken tijdens het SOG examen, verantwoordelijk voor de examenafname, op die locatie, op dat moment, conform de regelgeving.

Fraude coördinator

Medewerker van het examencentrum die belast is met het toezicht op het fraudebeleid binnen het examencentrum. De fraude coördinator is de eerste persoon waar (een vermoeden van) fraude wordt gemeld. Hij/zij bewaakt de te nemen stappen en rapporteert deze aan de directeur van het examencentrum.

Kandidaat

in VRA2 aangemelde deelnemer aan een VCA/SOG examen.

Identiteitsbewijs

De volgende fysieke documenten worden geaccepteerd als identiteitsbewijs binnen het VCA-stelsel

- **Wel geldig:**
 - Paspoort,
 - Nederlandse identiteitskaart,
 - ID-kaart uit een EER-land,
 - Nederlands vreemdelingendocument,
 - Een rijbewijs afgegeven door een overheidsinstantie binnen de EER-landen (mits voorzien van een pasfoto)
- **Niet geldig:**
 - Willekeurige pasjes en kaarten,
 - Een rijbewijs of ID-kaart van buiten de EER landen,.

- Een verlopen identiteitsbewijs, paspoort of rijbewijs,.
- Een kopie van een paspoort, ID-kaart, rijbewijs of vreemdelingendocument,
- Vreemdelingendocument uit een ander land dan Nederland.

Voor meer informatie zie <https://www.rijksoverheid.nl/> . Kandidaten opgenomen in een detentiecentrum die niet beschikken over een legitimatiebewijs zoals hierboven beschreven dienen zich te legitimeren met een (detentie)verklaring voorzien van een (recente en gelijkende) foto van de kandidaat.

PBNA	Organisatie die krachtens een overeenkomst het recht verkregen heeft om VCA en SOG examens af te nemen en VCA diploma's en of SOG diploma's te verstrekken.
Schriftelijk	Onder schriftelijk wordt verstaan verzending per brief, drukwerk of elektronische berichten.
SOG	Het door het SSVV in stand gehouden stelsel voor de certificering van specifieke veiligheidsberoepshandelingen.
Stichting Examenkamer	Organisatie die in opdracht van SSVV aangekondigd en onaangekondigd operationeel toezicht houdt bij de afname van VCA-en SOG-examens.
Stichting Samenwerken voor Veiligheid (SSVV)	Eigenaar en beheerder van het stelsel.
VCA	Het door het SSVV in stand gehouden veiligheidskeurmerk.
VIPER:	Digitaal examen administratie systeem van PBNA
VRA2	Het aanmeldsysteem van eX-plain.

Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Vanaf 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming van toepassing. De wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) geldt dan niet meer. De AVG versterkt de positie van de betrokkenen (de mensen van wie gegevens worden verwerkt). Zij krijgen nieuwe privacy rechten en hun bestaande rechten worden sterker. Organisaties die persoonsgegevens verwerken krijgen meer verplichtingen. De nadruk ligt op de verantwoordelijkheid van organisaties om te kunnen aantonen dat zij zich aan de wet houden.

Bijlage 7. Inpakinstructie

De stukken moeten altijd op de onderstaande manier worden aangeleverd. Dit heeft te maken met regels (omtrent geheimhouding) en de werkwijze op kantoor.

CBT:

Per starttijd:

1. Presentielijst;
2. Proces Verbaal;
3. CBT inlog formulieren (op nummer sorteren)
4. Praktijk beoordelingsformulieren.

Bijlage 8. Goedgekeurde CBT opstellingen

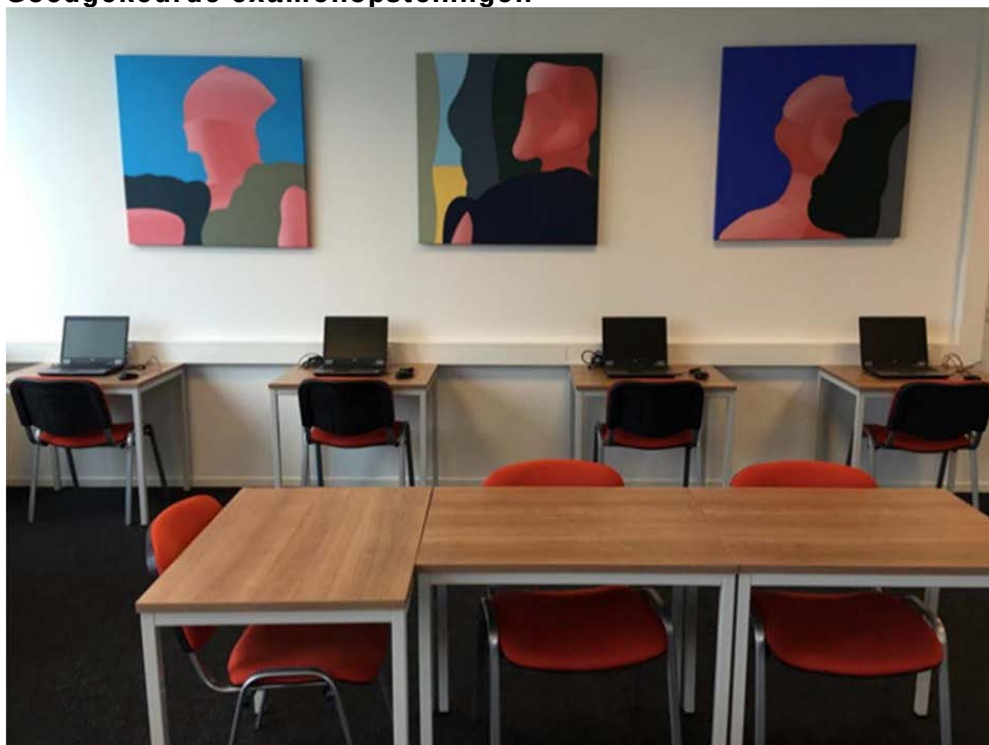
Uitgangspunt bij CBT-examenafname is dat de examenruimte beschikt over computerplaatsen in een overzichtelijke examenopstelling met voldoende ruimte tussen de kandidaten en voldoende tussen de beeldschermen of afscherming door middel van tussenschotten of anti-meekijkfolie en voldoende loopruimte voor de examenleider en voor de kandidaten.

Geborgd wordt dat iedere kandidaat individueel het examen af kan leggen en voldoende ruimte heeft om in alle rust en ongestoord het examen te kunnen maken. Kandidaten moeten geen fysiek contact met elkaar kunnen hebben.

Om meer duidelijkheid te geven in hoe een examenruimte voor CBT-afname ingericht moet worden is de volgende richtlijn opgesteld. Deze richtlijn beschrijft de minimale eisen en is niet limitatief.

- De minimale werkruimte van de kandidaat bedraagt 50 x 70 centimeter. Dit is inclusief de ruimte voor de benodigde apparatuur t.b.v. het CBT examen.
- De tussenruimte tussen de schermen is als volgt:
- Wanneer de kandidaten naast elkaar zitten; 150 centimeter gemeten vanaf het midden van de beeldschermen.
- Indien de ruimte minder dan 150 centimeter bedraagt, is het plaatsen van een tussenschot verplicht.
- Overige opstellingen: zie *goedgekeurde examenopstellingen op de volgende pagina's*.
- De opstelling dient zodanig te zijn dat, met voldoende tussenruimte tussen de computers, kandidaten niet op elkaars scherm de vragen en/of antwoorden kunnen lezen/herkennen.
- Kandidaten worden door de examenruimte heen verspreid op aanwijzen van de examenleider.
- De examenleider heeft zicht op alle kandidaten en beeldschermen.
- De examenleider dient in de examenruimte te beschikken over een eigen tafel en stoel.
- Voor de eventuele aanwezigheid van een gecommiteerde en/of toezichthouder, is een tafel en stoel beschikbaar.
- De opstelling is zodanig dat de examenleider ongehinderd en zonder dat de kandidaten hier overlast van ondervinden:
- Kandidaten kan bereiken;
- Op het scherm van de kandidaten kan kijken;
- Kandidaten kan assisteren met de bediening van de apparatuur indien noodzakelijk;
- Examens van de kandidaten kan starten en afsluiten;
- Toezicht, identiteit controle en controle van inloggegevens kan uitvoeren.
- De opstelling is zodanig dat kandidaten, welke klaar zijn met het examen, de ruimte rustig kunnen verlaten zonder dat andere kandidaten hier last van ondervinden.
- Jassen, tassen en overige buitenkleding is niet toegestaan in de examenruimte.
- Wanneer de locatie geen voorziening heeft om e.e.a. op te bergen, dient dit ingeleverd te worden bij de examenleider welke hier te allen tijden toezicht over kan houden.
- Communicatiemiddelen mogen niet in het bezit zijn van de kandidaat wanneer deze in de examenruimte is. Wanneer de locatie geen voorziening heeft om e.e.a. op te bergen, dan dient dit ingeleverd te worden bij de examenleider, welke hier te allen tijden toezicht over kan houden. Alvorens het inleveren van communicatiemiddelen bij de examenleider, dienen deze uitgeschakeld te zijn.
- PBNA neemt geen verantwoording voor in bewaring gegeven spullen.

Goedgekeurde examenopstellingen





De intentie van het tussenschot is te voorkomen dat kandidaten op elkaars scherm kunnen kijken. Kandidaten mogen zich niet kunnen “verstoppert” achter de schotten.





Bij bovenstaande opstelling moet gebruik worden gemaakt van tussenschotten om te voorkomen dat kandidaten bijv. bij gebruik van tablets alsnog bij elkaar kunnen kijken.



Bij deze opstelling is de afstand tussen het midden van de beeldschermen (150 cm) van toepassing zoals dat in de regelgeving is weergegeven, alsmede dient rekening te worden gehouden met het formaat van de beeldschermen (bij grotere beeldschermen is de regel van toepassing dat kandidaten de tekst en de vraagstellingen niet kunnen lezen / herkennen).

Bijlage 9. Eisen aan examinatoren

- 10.1 Examinatoren worden door het examenbureau benoemd en kunnen zich tijdens examens identificeren. Het examencentrum is verantwoordelijk voor de kwaliteit, integriteit en objectiviteit van de examinatoren die namens het examencentrum het theorie- en/of praktijkexamen afnemen. Voor SOG theorie-examens geldt de restrictie dat deze niet door de eigen docent afgenomen mogen worden.
- 10.2 Het examencentrum is ervoor verantwoordelijk dat de examinatoren (interviewers bij het SOG Examen Buitenwacht CVO), deskundig en geschoold zijn in het gebruik van de benodigde apparatuur voor CBT-afname en weten wat te doen in geval van storingen. Het examencentrum zorgt dat examinatoren in staat zijn een identiteitscontrole correct uit te voeren. Voor het examen CVO Buitenwacht is de eis dat de examiner/ interviewer met succes het CVO Buitenwacht heeft behaald. Dit kan worden gecontroleerd door het raadplegen van het Register SOG Examinatoren
<https://www.vcainfra.nl/geregistreerde-examinatoren>
- 10.3 Examinatoren voor SOG praktijkexamens moeten aan de volgende 5 voorwaarden voldoen:
- Integer handelen.
 - Geslaagd zijn voor de vaardigheidstraining examinatorenvaardigheden¹ Dit geldt voor alle kwalificaties behalve Gasmeten en Buitenwacht.
 - In het bezit zijn van een geldig B-VCA of equivalent.
 - In het bezit zijn van een geldig SOG-diploma voor de betreffende kwalificatie of equivalent.
 - Geslaagd zijn voor het assessment van de betreffende kwalificatie,²

Via het Register SOG Examinatoren is het mogelijk te controleren of een examiner geslaagd is voor een assessment en/of in het bezit is van een geldig certificaat voor de vaardigheidstraining examenvaardigheden. Controle en handhaving door SSVV/ Examenkamer vindt plaats via aanmelding in VRA2 en tijdens audits. De examiner die heeft gefraudeerd wordt voor een duur van tenminste 3 jaar geschorst en op de fraude portal geplaatst. Het examencentrum krijgt hiervoor een A (zie bijlage 6)

¹ Uiterlijk 6 maanden na de aanstelling als SOG examiner door een examencentrum moet een SOG examiner met succes de vaardigheidstraining hebben gevolgd.

² Voor ervaren examinatoren geldt, tenminste voor de duur van het project SOG 2.0, in 2020 de dispensatieregel. Dat houdt in dat ervaren examinatoren **niet** geslaagd hoeven te zijn voor het assessment, of een assessment hoeven te hebben afgelegd. Indien de besluitvorming van het project SOG 2.0 zo ver is dat hier verandering in komt wordt hierover tijdig, tenminste 3 maanden voor de invoering van een wijziging, over gecommuniceerd met de markt. Het project SOG 2.0 staat onder leiding van de kwartiermaker die direct werkt voor de SSVV. Communicatie over dit project verloopt via SSVV

- 10.4 Examinatoren zijn aantoonbaar op de hoogte van ontwikkelingen in de regelgeving op het betreffende vakgebied waarin zij examineren en onderhouden aantoonbaar hun vaardigheden als examiner door ten minste 4 maal per jaar een praktijkexamen af te nemen of te minste 16 kandidaten per jaar te examineren. Genoemde voorwaarden gelden voor de volgende clustering van kwalificaties:
- Heftruck, Verreiker, Hoogwerker.
 - VVL-H, ABvl,
 - Flensverbindingen, Twin Ferrule
 - Onafhankelijke adembescherming

Bijlage 10. Werkwijze bij CBT examen (SOG)

Werkwijze met inloggen via pincode:

Vorbereiding door examiner:

Vooraf gecontroleerd of aan de inrichtingseisen CBT is voldaan

Iedere examenplaats is voorzien van een (tafel)nummer

Op iedere examenplaats ligt verkort examenreglement.

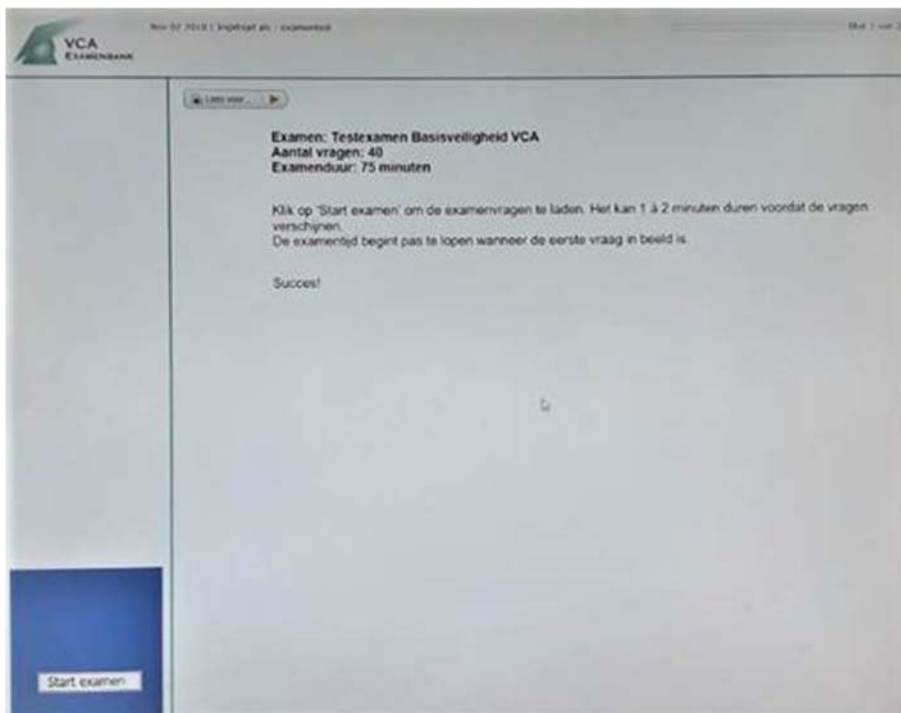
1. Start router op
2. Als router is opgestart en verbinding heeft start dan de tablets op
3. Ga (via het nieuwe starticoontje) naar de pagina: <https://www.vca-uitslag.nl/vcapinfr@>

Opstarten van het examen:

1. Laat kandidaten één voor één binnen, doe ID-controle, werk presentielijst bij en wijs plaats toe
2. Heet de kandidaten welkom en leg de regels van het examen uit. Dit is een verplichting van eX-plain.
3. Geef de 1ste kandidaat het inlogformulier met de pincode
4. Laat de kandidaat de pincode invoeren
5. Controleer de **naam van de kandidaat**; deze staat in een goed leesbaar lettertype boven de knop **inloggen**; laat ze met deze knop inloggen.

We verwachten van **iedere examiner** dat hij/zij de kandidaat helpt bij het verder inloggen;

1. Start examens
2. Klik hier om de toets te starten
3. Launch QMP
4. OK bij Questionmark Secure



Pas als bovenstaande scherm verschijnt, mag je naar de volgende kandidaat gaan en hem of haar het inlogformulier overhandigen, nadat je de naam hebt gevraagd

Tijdens het examen actief blijven surveilleren en geen administratieve activiteiten

uitvoeren Kandidaten moeten zich melden als ze klaar zijn met het examen.

Examinator voert laatste check uit voor het afsluiten van het examen

Kandidaat moet persoonsgegevens vermelden op inlogformulier en mag daarna rustig de zaal verlaten

Examinator moet zorgen voor een zo rustig mogelijke examen omgeving.

Correct afsluiten van het CBT examen

Op basis van klachten over opstartproblemen van CBT examens hebben wij gezien dat dit wordt veroorzaakt door niet correct afsluiten van de voorgaande kandidaat. Deze voorganger blijft als het ware ingelogd bij QMP.

Juiste manier om een theorie examen af te sluiten:

1. Toets afsluiten (na laatste vraag met gele knop links onder)
2. **Kandidaat uitloggen** (via poppetje rechtsboven in het scherm)
3. **deze stap is belangrijk om inlogproblemen bij de volgende kandidaat te voorkomen!!**
4. Als laatste de browser afsluiten

Volgende kandidaat kan normaal inloggen via PIN-codescherf